

TAMAMLAYICI GRUP SAĞLIK SİGORTASI İDARİ ŞARTNAMESİ

POLİÇE DÖNEMİ 11.11.2025 – 11.11.2026

1- TANIMLAR

1.1

a) İstekli (Yüklenici): İhale ile ilgili çalışmaları, şartnamede belirtildiği şekilde yürütmeyi ve sonuçlandırmayı taahhüt eden, işbu satın almaya teklif verecek firma.

b) İşveren: ESKİŞEHİR ORGANİZE SANAYİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

c) Tekliflerin Sunulacağı Adres: 75. Yıl Mah. 2. Cad. No:15 Odunpazarı / Eskişehir

d) Son Teklif Verme Tarihi: 27.10.2026

e) Son Teklif Verme Saati: 12.00

1.2 İşin Tanımı

1.2.1 İşbu İdari Şartname, Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü bünyesinde çalışan personel ile bağımlıları için 11.11.2026–11.11.2027 dönemine ait Tamamlayıcı Grup Sağlık Sigortası hizmet alımına ilişkin satın alma süreç ve şartları ile asgari teknik şartları, teklif hazırlama esaslarını ve değerlendirme yöntemini kapsamaktadır.

1.3 İşin Kapsamı

1.3.1 Yapılacak işin kapsamı, işbu şartname ile Ek-1 Teknik Şartname, Ek-2 Teklif Sahibini Beyan'ında bulunan şartların sağlanmasını kapsamaktadır.

2 - TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

2.1 Tekliflerin Sunulması

2.1.1 Teklif mektubunda, istenen belge ve ek bilgilere mutlaka yer verilmelidir. Teklif mektuplarında teklif edilen fiyatlar hem rakamla hem de yazı ile açık ve net bir şekilde belirtilmelidir. Teklif mektupları, teklifi sunan firmanın yetkili temsilcileri tarafından imzalanmış olmalıdır. Teklif mektubu, bir zarf içerisinde konulmalı; zarfın üzerine teklif veren firma veya şahsın adı ile teklif konusu açıkça yazılmalıdır. Zarf kapatıldıktan sonra, kapanan kısmı teklif veren tarafından imzalanmalı, mühürlenmeli veya kaşelenmelidir. Belirtilen usul ve esaslara uygun olmayan ya da duyuruda belirtilen tarih ve saatten sonra teslim edilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

2.1.2 Teklif mektubu ekinde, isteklinin temsile ve ilzama yetkili kişilerine ait yetki belgesi, imza sirküleri ile şirketin kuruluşuna ilişkin Ticaret Sicil Gazetesi'nin bir sureti yer almalıdır.

2.1.3 Teklif mektubunda ayrıca aşağıdaki hususlara yer verilmesi zorunludur:

a) Teklif edilen bedelin hem rakamla hem de yazı ile birbirine uygun ve açık şekilde belirtilmiş olması,

b) Teklif mektubunda kazıntı, silinti veya düzeltme bulunmaması,

c) T.C. vatandaşı gerçek kişilerin T.C. kimlik numarasının, Türkiye'de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının açıkça belirtilmesi,

d) Teklif mektubunun, teklif sahibinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle, imza sirküsünde yetkili olduğu görülen kişilerce imzalanmış ve kaşelenmiş olması gerekmektedir.

2.1.4 Teklifler, son teklif verme tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen adrese elden teslim edilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta, kargo veya kurye aracılığıyla da gönderilebilir. Ancak bu yöntemlerle yapılan gönderimlerde meydana gelebilecek olası gecikmelerden Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü sorumlu tutulamaz. Süresi geçtikten sonra ulaşan teklif mektuplarının, Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü evrak kayıt birimine giriş zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz.

2.1.5 EOSB'ye teslim edilen veya EOSB'ye ulaşan teklifler, bu Şartname hükümleri çerçevesinde zeyilname düzenlenmesi durumu haricinde, herhangi bir gerekçeyle geri alınamaz.

2.1.6 Tekliflerin hazırlanması ve sunulmasına ilişkin tüm masraflar isteklilere aittir. EOSB, ihalenin seyri ve sonucu ne olursa olsun, isteklilerin üstlendiği bu masraflardan dolayı herhangi bir şekilde sorumlu tutulamaz.

2.2 Teklif Veremeyecek Kimseler

2.2.1 Aşağıda belirtilen kişiler, doğrudan veya dolaylı olarak hiçbir şekilde teklif veremezler. Teklif vermiş olsalar dahi bu durumun tespiti halinde, söz konusu teklifler değerlendirmeye alınmaz; eğer karar verilmişse, ilgili karar iptal edilir.

a) Daha önce kendisine iş verildiği hâlde usulüne uygun olarak sözleşme yapmaktan imtina eden, sözleşme imzaladıktan sonra taahhüdünden vazgeçen veya mücbir sebep dışında yükümlülüklerini sözleşme hükümlerine uygun şekilde yerine getirmediği tespit edilen istekliler,

b) Kamu ihalelerine katılmaları çeşitli kanunlarla yasaklanmış olan kişiler ve kuruluşlar.

2.3 Bildirim ve Tebligat Esasları

2.3.1 Bildirim ve tebligatlar, teklif mektubunda belirtilen, kargo, iadeli taahhütlü mektup yoluyla belirtilen posta adresine, imza karşılığı elden teslim suretiyle yapılır.

2.4 İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması

2.4.1 İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar ile eksikliklerin EOSB tarafından tespit edilmesi ya da EOSB'e yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle satın alma dokümanında değişiklik yapılabilir. Zeyilname ile EOSB tarafından yapılan yazılı açıklamalar, satın alma dokümanının bağlayıcı bir parçası olarak dokümana eklenir.

2.4.2 Zeyilname, bilgi sahibi olmalarının temin edilmesi amacıyla satın alma dokümanını temin eden tüm taraflara gönderilir veya imza karşılığı elden tebliğ edilir.

2.4.3 Zeyilname düzenlenmesi nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, EOSB teklif verme son tarihini zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince tekliflerin alınmasına devam edilir.

2.4.4 Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, EOSB ile isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri, süre açısından tespit edilen yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

2.4.5 Zeyilname düzenlenmesi halinde, tekliflerini düzenlemeden önce vermiş olan istekliler, tekliflerini geri çekerek yeniden teklif verebilirler.

3 - SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

3.1 Sözleşme ve İş Programı

3.1.1 Tekliflerin değerlendirilmesi sonucunda, işin yapılması EOSB Yönetimi tarafından uygun görülen istekli (Yüklenici) ile idarece sözleşme akdedilecektir

3.1.2 Sözleşmenin akdedilmesi ve uygulanmasından kaynaklanan her türlü damga vergisi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülükler Yüklenici tarafından karşılanacaktır. Bu kapsamda doğacak tüm yasal giderler Yüklenicinin sorumluluğundadır.

3.2 İhale Dışı Bırakılma ve Yasak Fiil veya Davranışlar

3.2.1 Aşağıda belirtilen durumlardan herhangi birinin varlığı halinde, söz konusu istekliler ihale sürecinin dışında bırakılacaktır. Bu durumların sonradan tespiti halinde, isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılacak; sözleşme imzalanmış ise sözleşme feshedilecektir.

a) iflas eden, iflası ertelenen, tasfiye halinde bulunan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan, resmi olarak olmasa bile faaliyetlerini durduran, ödemelerini, tatil eden, yetkili idari ya da adli merciler tarafından komiser ya da kayyım atanmasına karar verilen veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan istekliler.

b) iflası ilan edilen, iflası ertelenen, zorunlu tasfiye kararı verilen, konkordato sürecinde bulunan, yetkili idari ya da adli merciler tarafından komiser ya da kayyım atanmasına karar verilen alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan istekliler.

c) İhale tarihinden önceki son beş (5) yıl içinde, EOSB nezdinde gerçekleştirdiği işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu EOSB tarafından tespit ve ispat edilen istekliler.

d) Bu Şartname veya eklerinde EOSB tarafından istenen bilgi ve belgeleri sunmayan veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen istekliler.

e) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikâp, rüşvet veya benzeri yollarla ihale sürecine fesat karıştıran veya buna teşebbüs eden istekliler.

f) Diğer isteklileri tereddüde düşürmeye, katılımı engellemeye, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmaya veya rekabeti ya da ihale kararını etkilemeye yönelik davranışlarda bulunan istekliler.

g) Sahte belge veya sahte teminat düzenleyen, kullanan veya bunlara teşebbüs eden istekliler.

h) İhale sürecinde, kendisi veya başkaları adına doğrudan ya da dolaylı olarak, asaleten veya vekâleten birden fazla teklif veren istekliler.

3.3 Gizlilik

3.3.1 İstekli, işbu Şartname konusu hizmetlerin ifası kapsamında Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü yöneticileri ile personeli hakkında edindiği veya edinebileceği ticari, teknik, ekonomik, finansal ve benzeri nitelikteki tüm bilgi ve belgeleri gizli tutmakla yükümlüdür. İstekli, söz konusu bilgileri hiçbir surette üçüncü kişi, kurum veya kuruluşlara açıklamayacak, erişim imkânı sağlamayacak ve işbu Şartname kapsamı dışında herhangi bir amaçla kullanmayacaktır. Bu hükümlülük, bilgi ve belgelerin hangi yolla elde edildiğine bakılmaksızın geçerlidir.

3.3.2 İsteklinin personelinin, alt yüklenicilerinin veya kendisine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin gizlilik yükümlülüğüne aykırı davranışları halinde, bu ihlallerden doğrudan İstekli sorumludur. İstekli, kendisinin veya personelinin ya da bağlı çalışanlarının gizlilik yükümlülüğünü ihlal etmesi sonucu EOSB'nin veya üçüncü kişi ya da kuruluşların uğrayacağı her türlü maddi ve manevi zararı derhal ve tamamen tazmin etmekle yükümlüdür.

3.3.3 Bu madde kapsamındaki gizlilik yükümlülüğü süresiz olup, sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesi veya feshedilmesi halinde dahi yürürlükte kalmaya devam eder.

3.4 Teklif İletme Son Saatinden İhalenin İptal Edilmesi

3.4.1 ESOB, gerekli gördüğü hallerde veya ihale dokümanında yer alan belgelerde, ihale işleminin gerçekleştirilmesine engel teşkil eden ve düzeltilmesi mümkün olmayan hususların tespit edilmesi durumunda, ihale işlemini ihale saatinden önce iptal etme hakkına sahiptir. Bu durumda, istekliler herhangi bir hak, alacak veya tazminat talebinde bulunamazlar.

3.4.2 İhale işleminin iptali halinde, iptal gerekçesi açıkça belirtilmek suretiyle iptal kararı ilan edilerek duyurulur. Ayrıca, bu aşamaya kadar teklif vermiş olan tüm isteklilere, ihale işleminin iptal edildiği hususu yazılı olarak veya elektronik ortamda ayrıca tebliğ edilir.

3.4.3 İhale işleminin iptal edilmesi halinde, istekliler bu nedenle EOSB'den herhangi bir hak, alacak veya tazminat talebinde bulunamazlar.

3.5 Tekliflerin Değerlendirilmesi

3.5.1 Teklifler, Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü tarafından değerlendirilecektir.

3.5.2 EOSB, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesi sürecinde, belirsiz veya net olmayan hususlarla ilgili olarak isteklilerden tekliflerini açıklamalarını veya ek bilgi ve belge sunmalarını talep edebilir.

3.5.3 İstekliler, yapılan değerlendirme sonucunda teklifleri hakkında alım kararı verilmemesi durumunda, EOSB'den her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat, ödeme veya başka talepte bulunamayacaklarını kabul ve taahhüt ederler.

3.6 Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptal Edilmesi

3.6.1 EOSB, verilmiş olan tüm teklifleri reddetme ve ihale işlemini iptal etme konusunda tamamen serbesttir. İhale işleminin iptal edilmesi halinde, iptal kararı gerekçesiyle birlikte derhâl tüm isteklilere yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirilir.

3.6.2 EOSB, tüm tekliflerin reddedilmesi nedeniyle hiçbir yükümlülük altına girmez ve istekliler, bu durumdan dolayı EOSB'den herhangi bir hak veya tazminat talebinde bulunamaz.

3.7 Ödemeler

3.7.1 Yükleniciye yapılacak ödemeler, iş/mal/hizmetlerin şartname ve akdedilecek sözleşme hükümlerine uygun olarak, eksiksiz ve istenen şekilde/kalitede teslim edilmesi veya gerçekleştirilmesi koşuluyla, firma ile EOSB'nin mutabık kaldığı ödeme planı çerçevesinde EOSB ve iştirakleri tarafından yapılacaktır.

3.7.2 Sözleşme kapsamında fiilen teslim edilmiş veya gerçekleştirilmiş iş/mal/hizmetler için yalnızca sözleşmede belirtilmiş bedeller ödenir. Yüklenici, taahhüdün tamamen ifasına kadar, KDV hariç vergi artışları, yeni vergi ve resimler, fiyat artışları, taşıma ve işçi ücretlerindeki değişiklikler gibi sebeplerle ilave ödeme veya süre uzatımı talep edemez.

3.7.3 Mal ve hizmet alımı ile sözleşmenin ifasına ilişkin tüm vergi, resim, harç ve diğer yasal giderler ile sözleşmenin uygulanmasından doğan tüm mali yükümlülükler Yükleniciye aittir.

4 - DİĞER HUSUSLAR

4.1 EOSB'in Yetkileri ve Sair Hususlar

4.1.1 Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na tabi değildir. EOSB Yönetim Kurulu tekliflerin değerlendirilmesi sürecinde; ihale işlemini yapıp yapmamakta, ertelemekte, uygun bedeli tespit etmekte, uygun gördüğü teklif sahipleri arasında ayrıca pazarlık yapmakta veya ihale konusu mal veya hizmeti dilediği istekliden, uygun gördüğü şartlarda temin etmekte tamamen serbesttir.

4.1.2 Yüklenici, anılan işi işbu şartnamede belirtilen hükümlere uygun olarak yerine getirmekle yükümlüdür. Aksi hâlde, tespit edilen uygunsuzluklar doğrultusunda yükleniciye uyarıda bulunulur. Uygunsuzlukların devam etmesi durumunda, EOSB , işi derhal sonlandırma ve herhangi bir ödeme yapmama hakkına sahiptir.

4.2 Taahhütname

4.2.1 İstekli, işbu şartnamelerin (İdari ve Teknik Şartnameler) hükümlerini kabul ettiğine dair, ıslak kaşe, onaylı ve imzalı belgeyi antetli kağıdına düzenleyerek teklif ile EOSB'e ibraz etmek zorundadır.

4.3 Anlaşmazlıkların çözümü

4.3.1 İşbu şartname ve sözleşmeden doğabilecek her türlü anlaşmazlıkta, Eskişehir Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir

Yüklenici Kaşe & İmza

Ek 1: Teknik Şartname

Ek 2: Teklif Sahibinin Beyan