

SERVIS İHALESİ ŞARTNAMESİ

Bu ihalenin amacı, Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü'nün Eskişehir Sanayi Bölgesinde kurulu bulunan İdare Binası ile Eskişehir yerleşme merkezi arasında ve bölge içinde birimlere aktarım, muntazam emniyetli ve rahat bir personel taşıma hizmetinin yürütümünü düzenlemek ve bu hizmetin ifasında tarafların sorumluluklarını ve müeyyidelerini belirlemektir.

Hizmetin Tanımı:

TAŞIYICI tarafından sağlanması taahhüt edilen hizmeti İDARE tarafından belirtilen saatlerde ve belirlenen güzergahtan İdareye bağlı noktalar ile Eskişehir yerleşme merkezleri arasında personel servis taşıma seferi yapılmasıdır.

Bu ihalede bir seferden kasıt, bir aracın gerekiyorsa Eskişehir'in en uzak semtinden kalkarak işyerine gelmesi ve işyerinden kalkarak keza gerekiyorsa en uzak semtine dönmesidir.

Yolculardan tümünün veya bir kısmının çıkış noktasından sonra binmesi veya varış noktasından önce inmesi "sefer" tanımını değiştirmez. Semtler ve güzergahlar personelin oturma mahallerine ve ihtiyaca göre İDARE tarafından belirlenir.

A - TAŞIMA İŞİ YAPANIN SORUMLULUĞU

1- Taşıyıcı, bu hizmetin ifası için fenni muayenesi yapılmış, bakımlı, ısıtma ve soğutma sistemleri çalışır, temiz, her türlü sinyal, ışık ve yardımcı gereçleri çalışan, sabit şoför bulunan ve araçların son model olması 3-4 yaşını aşmamak kaydı asgari 16-19 kişilik oturma yeri bulunan minibüs, 27-29 kişilik oturma yeri bulunan midibüs temin edecektir. Minibüs ve midibüs yukarı da sayılan nitelikleri haiz değilse İDARE bunu reddetmekte serbesttir.

2- Taşıyıcı, bu hizmete karşılık tahsis ettiği servis araçlarında kendi şoförlerinin ve seyahat edecek personellerin can güvenliğini teminat altına alınması için, Trafik Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası taşıyıcı tarafından yapılacaktır. Farklı firma ile iş görülmesi halinde yaptığı sözleşmelerde tüm sorumluluk, taşıyana aittir. (Ayrıca, Bölgenin muvafakati / uygun görüşünü almadan işi başkalarına yaptıramaz, Bölgede plakalarını bildirdiği araçlar dışında taşıma yapamaz.)

3- Taşıyıcı, sigorta poliçelerinin bir örneğini işverene teslim edecektir. Taşıyıcının bu hükme riayet etmemesi halinde, işverenin bu sigorta bedellerini ödeyerek yaptırma ve taşıyıcıdan alacağı paradan mahsup etme hakkı saklıdır.

4- Bölge yangın, deprem, vs. gibi işyeri çalışmalarını uzun süre tatil edici tabi afetler vukuunda veya bu hizmeti etkileyici diğer mücbir sebep halleri dışında Taşıyıcı hizmeti aksatmayacak ve işverenin personeli dışında yolcu taşımayacaktır.

5- Taşıyıcı, bu hizmeti tahsis ettiği aracı değiştirmek veya tamir ve bakıma almak hakkına sahiptir. Ancak bu sebeplerle dahi hizmeti aksatmayacak ve 4. Madde de yazılı niteliklere haiz otobüsü ikame edecektir.

6- a) Taşıma sırasında husule gelecek her türlü kaza, hasar ve zararlardan ve kesilecek trafik cezalarından Taşıyıcı sorumludur.

b) Taşıma sözleşmesinin uygulanması sırasında meydana gelecek kazalar sonucunda İdare'nin ödemek zorunda kalacağı her türlü maddi ve manevi tazminatlar ile açılacak rücu davalar sonucunda İdarenin ödeyeceği tazminatlar Taşıyıcıdan talep edilecektir.

7- Sözleşme süresi içinde Taşıyıcı, İdare'nin en az bir gün önce bildireceği sayıda ilave seferleri şartlarla ihdas edecek veya önceden ihdas edilmiş bulunan seferleri Bölge'nin dileği üzerine iptal edecek ve iptal edilen sefer için herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.

8- Seferlerin aksaması halinde, personeli iş yerine zamanında getirip götürmemesinden doğan tüm zararları taşıyıcı ödeyecektir.

Servislerin varış saatleri: 7:55 – 15:55 – 23:55 ve 08:55 şeklinde olmalıdır

Servilerin hareket saatleri: 08:10 – 16:10 – 00:10 ve 18:05 şeklinde olmalıdır.

a) Taşımacının şartları

(1) Taşımacılar (Tüzel kişi olması halinde, anonim şirket ve kooperatiflerde yönetim kurulu üyeleri, diğer tüzel kişilerde ise tüm ortakları ve bu tüzel kişilikleri temsil ve ilzama yetkili kişiler) 26/09/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 53'üncü maddesine belirtilen süreler geçmiş ve affa uğramış veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa bile;

A) Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,

B) Türk Ceza Kanunu'nun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226 ve 227 inci maddelerindeki suçlardan hüküm giymemiş olmak veya devam etmekte olan bir kovuşturması bulunmamak ya da kovuşturması uzlaşmayla neticelenmemiş olmak,

C) Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti, iltihakı veya irtibatı bulunmamak

D) 26 yaşından gün almış, 66 yaşından gün almamış olmak. Alkollü araç kullanımı ve hız sınırını aşma gibi nedenlerle dolayı sürücü belgesi birden fazla kez alınmamış olmak.

E) D sınıfı sürücü belgesi için en az 5 yıllık, D1 sınıfı sürücü belgesi için en az 7 yıllık sürücü belgesine sahip olmak

F) Yetkili kuruluşlardan servis şoförlüğü mesleği bakımından psikoteknik açıdan sağlıklı olduğuna gösterir rapor almak

G) Yurtiçi Yolcu Taşımacılığı Sürücü Mesleki Yeterlilik Belgesi almış olmak

b) Taşımacının Yükümlülükleri

A) Taşımanın tamamının veya bir kısmının bir büyükşehir belediyesi / belediye sınırları içerisinde gerçekleşmesi halinde; şehir içinde izlenecek güzergâh için ilgili büyükşehir belediyesinden/belediyeden özel izin belgesi almak

B) İdarenin yazılı onayı olmadıkça yapılacak olan sözleşmeye dayalı hak ve yükümlülüklerini hiç kimseye temlik, devir, ciro edemeyecek, isim ve unvan değişikliği yapmayacaktır.

C) Taşıma işini üstlenecek gerçek ve tüzel kişiler adlarına tescilli taşıtların taşıma sınırından (kapasitesinden) fazla personel taşınmasını üstlenemez

D) Taşımacılar bu maddede belirtilen şart ve yükümlüklerinin yanı sıra mevzuatta personel servislerine yönelik olarak belirlenmiş diğer şart ve yükümlülükleri uymak zorundadır.

c) Şoför Personelin Yükümlülükleri

A) Servis sürücüleri, araçların her türlü bakım ve emniyetinden sorumlu, saç sakal traşlı, sade, temiz ve kamu adabına uygun kıyafetle hizmet verecekler, personellerle uygun şekilde muhatap olacaklar, saygı sınırlarını aşmayacaklardır.

B) Servis sürücüleri, araçta sigara içmeyecekler ve serviste zorunlu bilgilendirme dışında görüntü ve ses sistemleri çalıştırmayacaklardır.

C) Personelin ikamet adresinde yıl içinde değişiklik olduğu takdirde personel sayısına göre güzergahlarda çalıştırılan araçlar arasında bölge tarafından en uygun şekilde yer değişikliği yapılabilecektir.

Taşıyıcı firmanın İdareye Teslim Etmek Zorunda olduğu Evraklar;

- 1- Araçların koltuk- trafik sigortaları, yedekte kullanılacak araçlara ait bilgiler
- 2- Ehliyet Fotokopisi (Sürücüler en az 5 yıl deneyimli olmalıdır) yedek sürücülere ait fotokopiler
- 3- Araçların ruhsatı
- 4- Araçların vize ve emisyonlarının kontrol tutanakları
- 5- Sürücülerin SRC2 Mesleki Yeterlilik Belgeleri ve psiko teknik muayene raporları
- 6- 2 yılda bir sürücülerin sürüş teknikleri eğitimi aldıklarına dair belgeler
- 7- Servis sürücülerinin sağlık muayeneleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi aldıklarına dair belge
- 8- İdare tarafından hazırlanan Yüklenici – Tedarikçi Bilgilendirme Talimatı ve Taahhütnamesi
- 9- İdare tarafından hazırlanan servis Firması ilgili Talimat ve Taahhütname
- 10- Araçlarda klimaların hava filtreleriyle ilgili düzenli bakımlarının kontrol altında olduğunu ile ilgili evrak veya yazı
- 11- Servis araçlarının aylık temizlik çizelgeleri ve Servis firmasının düzenli olarak yaptırdığı dezenfektan raporlarının

Dikkat edilmesi gereken hususlar;

- 1- Sürücüler asli kusurlu, bilinçli, taksirli, ölümlü trafik kazalarına karışmamış olmalıdır.
- 2- Sürücülerin alkollü araç kullanma veya hız ihlali nedeni ile ehliyeti geri alınmış olmamalıdır (idare belli dönemlerde şoförlerden kan testi isteyerek alkol vb. madde kontrol yapabilir)
- 3- Araçlarda yangın tüpü, ilkyardım çantası olmalıdır
- 4- Koltuk sayısı kadar yolcu taşınmalı, her koltukta emniyet kemeri olmalıdır.
- 5- Sürücüler, personel ve öğrenciler ile sözlü tartışmalara girmemeli, sorun olması halinde yetkili kişiler ile irtibata geçilmelidir.
- 6- Sürücülerin seyir halinde iken cep telefonu kullanımı önlenmelidir
- 7- Aracın iç yüzeyi su ve deterjanlı bez kullanılarak silinmelidir. (temizlik sırasında görüntüler alınarak İdare ile paylaşılmalıdır)
- 8- Her servis turu tamamlandıktan sonra sık dokunulan yüzeyler (kapı kolları, kol dayama/kolçaklar, tutacaklar, cam açma düğmeleri, emniyet kemeri tokaları) dezenfekte edilmelidir. Temizlik yolcu olmadığı durumlarda yapılmalı ve sonrasında bir dakika beklenip havalandırılmalıdır.

B- TAŞIMA İŞİ YAPTIRANIN SORUMLULUĞU:

- 1- Taşıyıcının işini kolaylaştırmak üzere her türlü tedbiri almakla yükümlüdür
- 2- Bölge servis araçları ile geliş gidiş ve hareketten önce personeli beklemelerinde işyeri sahası önünde park yeri temin etmeye gayret gösterecektir
- 3- Bölge servis araçları ile düzenli bir yolcuğunun yapılabilmesi için şoförle ve yolcular arasında herhangi bir münakaşanın çıkmasının önleyici tedbirleri alacaktır.
- 4- Bölge bayramlarda, genel tatil günlerinde çalışıp çalışılmayacağını en az bir gün önceden taşıyıcıyı bilgilendirecektir.

C- MALİ HÜKÜMLER:

Fatura çalışma günlerine göre hesaplanır ve ödemeler ay bitiminden sonraki ilk hafta içerisinde fatura karşılığında ödenecektir.

Firmanın sözleşme süresi bitmeden iş bırakması veya sözleşme hükümlerini yerine getirememesi sonucu sözleşmenin feshinden dolayı doğacak maliyet artışlarını karşılamak için bir aylık taşıma bedeli kadar teminatı İdare'ye verecektir.

D - ÖZEL HÜKÜMLER;

Taşıma Hizmeti;

09:00 – 18:00 mesai personeli için genel tatil, yıllık umumi izin Cumartesi ve Pazar günleri hariç genellikle haftanın 5 gününde,

Vardiyalı çalışan personeller için genel tatil, yıllık umumi izin Cumartesi ve Pazar günleri dahil haftanın 7 günü yapılır. Rutin servisler dışında yapılması istenilen servisler için (Pazar çalışması fazla mesai vs.) gibi gerekli servis aracı ihtiyacı en az bir gün önceden taşıyıcıya bildirilir.

Servisler için hareket saatleri İdare'nin tespit ettiği çalışma saatlerine göre ayarlanacaktır. Sözleşme süresi birer yıllık periyodlar halinde olacaktır.

E – SERVİS GÜZERGAHLARI;

Güzergahlarda değişiklik yapma hakkı idarede olup, km'ler yaklaşık olarak verilmiştir. 09:00 ve 18:00 servislerinden 2 araç EOSB içinde 7km'lik dağıtım yapması, vardiya servislerinin tümünün 7km'lik dağıtım yapması gereklidir.

1.Servis 09:00-18:00 Güzerqahı: (Midibüs – 29 kişi) (16km)

- **Başlangıç:** Sakarya Cad. – Kanal 26 – Gaffar Okan Cad. – Gazi Yakup Satar Cad. Muttalip Cad.- Atalar Cad.- Sivrihisar 1 Cad. – Vatan Cad.- Ziyapaşa Cad.- Ondokuz Mayıs Cad.- Çevre Yolu- EOSB

2.Servis 09:00-18:00 Güzerqahı: (Midibüs – 29 kişi) (15km)

- **Başlangıç:** Espark – Zübeyde Hanım Hastanesi – Çalışanlar Cad. – Atatürk Bulvarı – Atatürk Lisesi – Cumhuriyet Bulvarı – Alpu Kavşağı – Çevre Yolu - EOSB

3.Servis 09:00-18:00 Güzerqahı: (Minibüs – 16 kişi) (17km)

- **Başlangıç:** Tıp Fakültesi: Millet Cad.- Halk Cad.- Ali Çetinkaya Cad. – Dumlupınar Cad.- Şyd.Yzb.T.Güngör Cad.- Beycan Sok. - Piri Reis Cad. - Mustafa Özel Blv. – Kartopu Cad. – Adalet Cad. – Nilüfer Cad. – EOSB

4.Servis 09:00-18:00 Güzerqahı: (Midibüs – 29 kişi) (12km)

- **Başlangıç:** Özlem Bulvarı – Nilüfer Cad. – Adalet Cad. – Nevruz Cad. – Arabacıları Bulvarı – Albayrak Bulvarı – Dilek Cad. – Ertaş Bulvarı – Candanel Sok – Şehir Hastanesi- Çevre yolu- EOSB

5.Servis 09:00-18:00 Güzerqahı: (Midibüs -29 kişi) (27km)

- **Başlangıç:** Eczacılık Fakültesi- İsmet İnönü 2 Cad.- Bursa Çevre Yolu – Bülent Ecevit Blv - Orgeneral Kıvrıkoğlu Cad.- Gündüz Ökçün Bulvarı – Ulusal Egemenlik Bulvarı – Kıraç Sok – Çevre Yolu - EOSB

6.Servis 08:00 – 16:00 Güzerqahı: (Minibüs -16 kişi) (20km)

- **Başlangıç:** Birlik Cad. – Ulusal Egemenlik Bulvarı – Liman Cad. – Çevre Yolu – Anadolu Üniv. - EOSB

7. Servis 08:00 – 16:00 Güzerqahı: (Midibüs -29 kişi) (16km)

- **Başlangıç:** Eczacılık Girişi – Yetişenler Sok. – Bilgiç Cad. – Eğitimciler Cad. – Çevre Yolu – EOSB

8. Servis 08:00 – 16:00 Güzerqahı: (Midibüs -29 kişi) (15km)

- **Başlangıç:** Sevlap Cad. – Gaffar Okkan Cad. – Gazi Yakup Satar Cad. – Hasan Polatkan Cad. – Sivrihisar 1 Cad. – Vatan Cad. – Ondokuz Mayıs Cad. – Çevre Yolu- EOSB

9. Servis 08:00 – 16:00 Güzerqahı: (Midibüs – 29 kişi) (15km)

- **Başlangıç:** Cumhuriyet Bulvarı (Atatürk Lisesi) – Ali Rıza Efendi Bulvarı – Ertaş Bulvarı – 2. Arabacılar – Şemsettin Günaltay Cad. – Dilek Cad. – Ertaş Bulvarı – 2. Arabacılar – Şemsettin Gün Altay Cad. – Dilek Cad. – Ertaş Bulvarı – Çevre Yolu

10. Servis 08:00 – 16:00 Güzerqahı: (Minibüs – 16 kişi) (16km)

- **Başlangıç:** Vali Ali Fuat Güven Cad. – Dr. Sadık Ahmet Bulvarı – Halk Cad. – Piri Reis Cad – Mustafa Özel Bulvarı – Kar Topu Cad. – EOSB

11. Servis 08:00 – 16:00 Güzerqahı: (Midibüs – 29 kişi) (12km)

- **Başlangıç:** Tilia AVM – Özlem Bulvarı – Goncagiller Sok.- Albayrak Bulvarı – Tarih Bulvarı – Candanel Sok.- Çevre Yolu – EOSB

12. Servis 16:00 – 00:00 ve 00:00 – 08:00 Güzerqahı: (Minibüs – 16 kişi) (23km)

- **Başlangıç:** Birlik Cad. – Ulusal Egemenlik Bul. – Liman Cad. – Çevre Yolu – Eczacılık Otobüs Durağı – Bilgeç Cad – Eğitimciler Cad – Çevre Yolu – EOSB

13. Servis 16:00 – 00:00 ve 00:00 – 08:00 Güzerqahı: (Minibüs – 16 kişi) (15km)

- **Başlangıç:** Sevlap Cad. – Gaffar Okkan Cad. – Gazi Yakup Satar Cad. – Hasan Polatkan Cad. – Sivrihisar 1 Cad. – Vatan Cad. – Ondokuz Mayıs Cad. – Çevre Yolu – EOSB

14. Servis 16:00 – 00:00 ve 00:00 – 08:00 Güzerqahı: (Minibüs – 16 kişi) (19km)

- **Başlangıç:** V. Ali Fuat Güven Cad. – Dr. Sadık Ahmet Bul – Ali Çetinkaya Cad. – Halk Cad. – Piri Reis Cad. – Mustafa Özel Bul – 2. Arabacılar Cad. – Dilek Cad. – Ertaş Cad – Çevre Yolu - EOSB

15. Servis 09:20 – 15:45 (Minibüs – 16 kişi) (42km)

- **Başlangıç:** Çamlıca Birlik Cad.- Ulusal Egemenlik Blv. – Fatih Camii – Gündüz Ökçün Blv. – Org. Kıvrıkoğlu cd. –Bülent Ecevit Blv. – Ulusal Egemenlik Blv. – Çilem Cad. – Basın Şehitleri Cad. – Çakmak Cad. – Evliyagül Sok. – Vali Ali Fuat Güven Cad. – Basın Şehitleri Cad. – Ahmet Kanatlı Cad. – İstasyon Cad. – İsmet İnönü 1 Blv. – İsmet İnönü 2 Blv. – Eczacılık Yetişenler Sok. – Taşdelen Sok. – Yaylapınar Sok. – Dinçerler Sok. – Bilgeç Cad. – Yaylalar Sok. – Sırma Sok. – Eğitimciler Cad. – Orhan Oğuz Cad. – Gaffar Okkan Cad. – Gazi Yakup Satar Cad. – Atalar Cad. – Opera – Hat Boyu 2 Cad. – Çevre Yolu

16. Servis: 09:20 – 15:45 (Minibüs – 16 kişi) (18km)

- **Başlangıç:** Atatürk Blv. – Dr. Sadık Ahmet Blv. – Ali Çetinkaya Cad. – Akbayır Sok. – Şht. Yzb. T. Güngör Cad. – Mustafa Özel Blv. – Kıbrıs Blv. – Arabacılar Blv. – Albayrak Cad. – Tarih Blv. – Candanel Sok. – Kafkas Cad. – Ertaş Blv. – ESTİM Giriş – EOSB

17. Servis: Cumartesi – Pazar Günleri / 08.25 – 12:30 (Midibüs – 29 kişi)(15km)

- **Başlangıç:** Orhan Oğuz Cad. – Gaffar Okkan Cad. – Gazi Yakup Satar Cad. – Hasan Polatkan Cad. – Yunus Emre Cad. – Atatürk Lisesi – Cumhuriyet Blv. – Alpu Kavşağı – EOSB

18. Servis: Hafta içi / 08:20 – 11:30 ve 13:20 – 16:30 (Minibüs – 16kişi)

- **Başlangıç:** Akoğlan Camii – Kobi EOSB (Servis ara duraklarda durmadan direkt Kobi EOSB'ye gelecek olup, belirtilen saatler içinde EOSB içinde yaklaşık 30km yol yapacaktır)

	GİRİŞ		ÇIKIŞ	
08:00	4 Araç	29 Kişilik	3 Araç	16 Kişilik
	2 Araç	16 Kişilik		
16:00	3 Araç	16 Kişilik	4 Araç	29 Kişilik
			2 Araç	16 Kişilik
00:00	3 Araç	16 Kişilik	3 Araç	16 Kişilik

09:00	4 Araç	29 Kişilik		
	1 Araç	16 Kişilik		
18:00			4 Araç	29 Kişilik
			1 Araç	16 Kişilik

09:20	2 Araç	16 Kişilik		
15:45			2 Araç	16 Kişilik

08:20	1 Araç	16 Kişilik		
11:30			1 Araç	16 Kişilik
13:20	1 Araç	16 Kişilik		
16:30			1 Araç	16 Kişilik